



Cet avis de confidentialité décrit ce que vous pouvez attendre concernant les informations personnelles que nous recueillons de votre part et comment elles sont traitées par InternChina.

Intern China Ltd, Innospace, The Shed, rue Chester, Manchester, M1 5GD, Royaume-Uni («InternChina») est le responsable du traitement des données.

Nous vous assurons que toutes vos données sont traitées de manière conforme à la législation sur la protection des données en vigueur. À l'heure actuelle, la loi sur la protection des données de 1988 s'applique. À compter du 25 mai 2018, la loi générale sur la protection des données (GDPR) entrera en vigueur. Cet avis de confidentialité s'appliquera alors conformément à la nouvelle loi.

INFORMATIONS COLLECTÉES

InternChina collecte les données de chaque participant au cours du processus de candidature.

Nous vous demandons, en tant que participant au programme, de remplir un formulaire de demande comprenant:

- Données personnelles :
 - Nom complet et coordonnées
 - Informations sur les préférences de programme, de destination et dates
 - Informations sur les études universitaires
- Données personnelles sensibles :
 - Nationalité, genre et appartenance ethnique.

Nous pouvons également vous demander d'envoyer votre **CV, lettre de motivation, relevés de notes, références académiques et informations de passeport** (données personnelles sensibles). Nous pouvons prendre des notes sur les informations que vous nous fournissez par email ou appel pour trouver une entreprise hôte appropriée ou pour adapter le programme dans son ensemble à vos attentes.

Pour confirmer votre placement dans un programme, nous vous demanderons de compléter notre formulaire de réservation, qui comprend :

- Données personnelles :
 - Nom complet
 - Informations sur le programme, l'hébergement et les dates
 - Tous les frais de programme applicables
 - Conditions de paiement préférées
 - Code de conduite
 - Signature du participant

Après avoir rempli le formulaire de réservation, vous devrez remplir un formulaire de santé et de sécurité, qui comprend :

- Données personnelles:
 - Nom complet
 - Contacts d'urgence
 - Informations sur les finances des étudiants
 - Coordonnées bancaires



- Données personnelles sensibles :
 - Conditions médicales du participant
 - Détails de tout médicament, allergie ou intolérance requis
 - L'appartenance ethnique

À la fin de chaque programme, nous vous demandons de remplir un formulaire de retour, qui comprend :

- Données personnelles :
 - Détails du programme / stage
 - Détails de l'hébergement
 - Notation et informations sur les services InternChina
 - Situation actuelle du demandeur (étudiant, employé, etc.)

UTILISATION DES INFORMATIONS

InternChina se réserve le droit de collecter des informations, en particulier des données personnelles, dans l'intérêt du participant, qui seront censé constituer le fondement légal du processus de candidature. De plus, certaines informations recueillies servent également à des fins légales.

Le formulaire de candidature recueille des données qui aident à comprendre le but des candidats et à préciser les détails du programme dont ils ont besoin. InternChina doit demander la nationalité du participant afin de déterminer son admissibilité à un visa. La nationalité est également indiquée comme champ obligatoire dans le formulaire, ce qui conduit à un processus de prise de décision automatisé. Là encore, le participant sera informé si sa candidature est acceptée ou est refusé.

Le CV, la lettre de motivation et le relevé de notes sont recueillis, pour certains étudiants seulement, à des fins de recrutement et pour juger de l'adéquation d'un candidat aux postes de stage pourvus, afin de les transmettre à une entreprise hôte. Ces documents peuvent être partagés avec des universités, des entreprises ou même le British Council. Cela permet de trouver la société ou l'université qui correspond le mieux au participant, mais également de voir si les conditions de subventions sont présentes ou applicables. En outre, InternChina rédige des notes d'entretien, qui ne sont pas partagées avec des tiers. Celles-ci permettent à InternChina de prendre de meilleures décisions.

Après un accord formel entre le participant et InternChina sur la destination finale et le programme, le participant doit signer le formulaire de réservation pour conclure un contrat formel avec InternChina. Cela lui permet de sécuriser sa place au sein d'une entreprise.

Le passeport est nécessaire pour préparer tout document de demande de visa et sert encore une fois à des fins légales, mais également à l'intérêt des participants de progresser dans le processus de demande.

Le formulaire de santé et sécurité sert à différents objectifs. Les problèmes de santé des candidats ainsi que les contacts d'urgence sont nécessaires en cas d'urgence dans le cadre du programme. Ces données personnelles sensibles sont hautement confidentielles et ne peuvent donc être consultées que par cinq personnes, à savoir : le directeur général, le directeur général pour la Chine, le responsable des opérations, le responsable des réservations et le responsable des partenariats.



Par conséquent, InternChina se réserve le droit de partager des informations médicales avec des tiers, par ex. responsable des partenariats pour garantir que le participant répondra aux exigences en matière de santé et qu'en cas d'incidence liée à la santé, InternChina puisse garantir le bon traitement. Il sert également à rassurer le participant sur son bien-être et sa santé à tout moment.

Les coordonnées bancaires sont nécessaires pour rembourser les cautions effectuées. Des détails sur l'ethnicité et la nationalité, ainsi que sur le financement, servent à des fins de marketing et d'analyse de données.

STOCKAGE ET CONSERVATION DES DONNÉES

Toutes vos données sont collectées et stockées sur l'intranet InternChina, à l'aide de Podio, une plate-forme en nuage et sur le Web. Vos données, à l'exception des informations contenues dans le formulaire de santé et de sécurité, sont partagées et accessibles par tous les employés d'InternChina, car tous les employés peuvent contribuer au processus de candidature et de retour. Les périodes de conservation des données s'appliquent directement à la fin du programme.

Nous avons l'intention d'effacer certaines des informations que vous soumettez immédiatement après avoir terminé le programme. Comme nous traitons certaines de vos données à des fins statistiques, cette suppression peut prendre jusqu'à six mois. Nous nous efforçons de traiter vos données aussi rapidement que possible.

Notre objectif est de supprimer les documents suivants le plus rapidement possible à la fin de votre programme InternChina:

- CV et lettre de motivation
- Relevé de notes et références académiques
- Informations sur le passeport

Certaines informations seront conservées pendant six mois après la fin du programme. Cela est dû au traitement des données. Mais également en cas de demande ultérieure ou de demande d'informations spécifiques. Par exemple, si vous êtes financé par le British Council, celui-ci pourrait demander à InternChina vos coordonnées bancaires pour traiter le remboursement. Le traitement de vos conditions médicales sert également à des fins statistiques.

Notre objectif est de supprimer les documents suivants au bout de six mois :

- Vos coordonnées d'urgence
- Vos coordonnées bancaires, en supposant que le retour de toute caution applicable ait été complété avec succès
- Informations sur les finances des étudiants
- Conditions médicales du participant
- Détails de tout médicament, allergie ou intolérance requis

Avec votre consentement, nous souhaiterions stocker certaines de vos données pour une durée indéterminée. Cela inclurait les informations suivantes :

- Formulaire de candidature (avec nom et coordonnées)
- Nationalité, genre et appartenance ethnique
- Formulaire de réservation
- Formulaire de commentaires et retour (excluant les informations de contact)



Les données susmentionnées sont conservées pendant une durée indéterminée, principalement à des fins statistiques. Ces statistiques peuvent être utilisées à des fins de marketing ou de rapports avec nos universités partenaires ou des partenaires gouvernementaux. Conserver vos commentaires nous permet d'améliorer les programmes pour les autres étudiants et de suivre nos progrès en matière d'amélioration continue. Si votre demande a été refusée pour des raisons juridiques ou de visa, nous avons également l'intention de stocker vos données pour une durée indéterminée. Nous faisons cela afin que nous puissions vous contacter, au cas où des circonstances légales ou liées aux visas changeraient en votre faveur au fil du temps. Nous continuons à stocker les données comme indiqué ci-dessus, en partie parce que des organisations tierces peuvent, selon notre expérience, demander des informations relatives à votre programme InternChina plusieurs mois ou années après son achèvement. Dans de tels cas, nous ne partagerions aucune information avec une tierce partie sans votre consentement explicite.

Pour les participants âgés de moins de 18 ans au moment de commencer leur programme InternChina, une législation spéciale concernant le stockage de vos données sera prise en compte. InternChina conservera vos données jusqu'à ce que vous ayez 21 ans et les informations médicales jusqu'à 25 ans. Ce règlement est basé sur le droit britannique. Mais encore une fois, sans votre consentement explicite, nous ne le conserverons pas plus longtemps que nous l'avons mentionné auparavant.

N'oubliez pas que vous pouvez également utiliser votre 'droit à l'oubli' (voir: Vos droits individuels - 4. Le droit de suppression), moyennant quoi nous effacerons vos données le plus rapidement possible. Merci de prendre en considération que ce processus pourrait prendre jusqu'à un mois.

VOS DROITS INDIVIDUELS

InternChina aimerait vous informer de vos droits lorsque nous travaillons avec vos informations. Si vous souhaitez utiliser vos droits, n'oubliez pas que le traitement d'une demande peut prendre jusqu'à un mois. De plus, nous aimerions que vous sachiez que toute demande sera entièrement gratuite. Assurez-vous de faire valoir vos droits verbalement (par exemple, en personne ou au téléphone) ou par écrit (par exemple, un courrier électronique ou une lettre). Nous vous recommandons vivement de le faire par écrit afin de pouvoir suivre vos souhaits.

1. LE DROIT A L'INFORMATION

En tant que participant au programme, vous pouvez toujours nous demander comment et pourquoi nous utilisons vos informations, avec qui et pourquoi nous partageons vos informations et pour combien de temps.

2. LE DROIT D'ACCES

En tant que participant au programme, vous pouvez toujours accéder à vos informations, à condition que vous puissiez vous identifier en tant que participant spécifique. Si vous le souhaitez, nous pouvons également vous informer chaque fois que nous traitons vos informations.



3. LE DROIT DE RECTIFICATION

En tant que participant au programme, vous pouvez toujours demander à InternChina de corriger ou de mettre à jour vos informations dans le cas où elles seraient renouvelées ou si vous avez l'impression qu'elles pourraient être erronées.

4. LE DROIT DE SUPPRESSION

En tant que participant au programme, vous avez « le droit d'être oublié », ce qui signifie que vous pouvez nous demander de supprimer vos informations à tout moment.

Mais gardez à l'esprit que InternChina peut stocker légalement vos données si :

1. Le traitement est nécessaire à des fins de santé publique dans l'intérêt public (par exemple, protection contre les menaces transfrontières graves pour la santé ou garantie de normes élevées en matière de qualité et de sécurité des soins de santé et des médicaments ou dispositifs médicaux) ;

Ou

2. Si le traitement est nécessaire à des fins de médecine préventive ou de médecine du travail (par exemple, il est nécessaire à la capacité de travail d'un salarié, à un diagnostic médical, à la fourniture de soins de santé ou de services sociaux, ou à la gestion de la santé ou systèmes ou services de protection sociale). Ceci ne s'applique que lorsque les données sont traitées par ou sous la responsabilité d'un professionnel soumis à une obligation légale de secret professionnel (par exemple, un professionnel de la santé).

5. LE DROIT DE LIMITER LE TRAITEMENT

En tant que participant au programme, si vous avez l'impression que les informations que nous avons collectées sont inexactes, vous pouvez suspendre le traitement de ces informations. En attendant, InternChina ne ferait que stocker vos données jusqu'à ce qu'elles soient corrigées.

6. LE DROIT À LA PORTABILITÉ DES DONNÉES

En tant que participant au programme, vous pouvez demander à InternChina vos informations dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, afin de les utiliser à vos propres fins ou pour d'autres services. Vous pouvez également demander à InternChina de transmettre vos informations à un autre contrôleur. Mais, pour exiger ce service, vous devez le qualifier de demande d'accès au sujet (SAR) et nous vous recommandons de le faire par écrit.

7. LE DROIT DE CONTESTATION

En tant que participant au programme, vous pouvez toujours objecter ou empêcher InternChina d'utiliser vos informations à des fins de marketing direct, de recherche ou de statistique. Vous pouvez également vous opposer au traitement de vos informations si le processus repose sur des intérêts légitimes, sur l'exécution d'une tâche d'intérêt public ou sur l'exercice d'une autorité publique.



8. DROITS RELATIFS À LA PRISE DE DÉCISION ET AU PROFILAGE AUTOMATISÉS

InternChina a le droit d'automatiser la prise de décision individuelle ainsi que le profilage. Nous aimerions vous informer que nous devons utiliser ce droit au début du processus de demande, par exemple. Les exigences de visa en raison de la nationalité sont remplies. En acceptant les termes et conditions, vous, en tant que participant, donnez votre consentement explicite pour le faire.

CONSENTEMENT

InternChina garantit de ne pas utiliser vos informations sans votre consentement. Le consentement explicite pour des informations et des documents très spécifiques et leur utilisation vous seront demandés à différents moments. Nous ne pouvons traiter votre demande que si nous obtenons votre consentement par exemple.

DROITS DES ENFANTS

Les candidats doivent avoir au moins 16 ans. Si vous avez moins de 18 ans, nous avons besoin du consentement de vos parents pour pouvoir suivre un programme InternChina. Votre parent ou tuteur doit remplir notre formulaire de consentement en votre nom avant que nous puissions traiter votre demande. Nous savons que vous êtes légalement autorisé à donner votre propre consentement. Néanmoins, nous avons besoin du consentement de vos parents, en raison de la nature de notre programme à l'étranger.

RETRAIT DU CONSENTEMENT

En tant que participant au programme, vous pouvez retirer votre consentement à tout moment. Vous pouvez vous retirer verbalement ou par écrit.

FINS DE COMMERCIALISATION MARKETING

Nous recueillons vos informations en partie à des fins statistiques. Les statistiques résultantes pourraient être publiées sur notre site Web, dans des supports marketing imprimés ou sur des canaux de médias sociaux, ou partagées avec des tiers à des fins de marketing ou de développement de partenariats. Lorsque nous traitons les données, nous mettons tout en œuvre pour que toutes les informations soient anonymisées et qu'aucune donnée ne puisse être liée à l'individu.

L'utilisation des données que nous collectons à des fins statistiques dépend du public cible, par exemple :

- Lors de notre participation à une conférence internationale sur l'enseignement supérieur, nous révélons le pourcentage moyen de nos ressortissants britanniques par rapport à celui de l'Europe continentale.
- Tout en discutant de notre programme avec un partenaire universitaire, nous indiquons que le pourcentage de nos participants est financé par le gouvernement, comparé à ceux financés par des partenaires universitaires.
- Dans une proposition envoyée à un partenaire potentiel, afin de démontrer la diversité ethnique positive de nos participants, nous pouvons répertorier le pourcentage de participants de certaines origines ethniques.



Nous pouvons également partager cette analyse statistique, sur demande, avec des organisations telles que le British Council, que nous partagerions ensuite conformément aux règles de confidentialité et d'anonymat. La production de statistiques nous aide également à améliorer nos programmes, à les rendre plus conviviaux pour les participants et à les rendre accessibles au plus grand nombre de personnes.

Nous utilisons du contenu vidéo et image pour des études de cas, que nous utilisons à des fins de marketing. Les études de cas pourraient se dérouler dans le format de la journée d'un participant et seraient publiées sur nos canaux de médias sociaux. Dans les cas où nous avons l'intention de tourner ou d'utiliser des séquences d'un participant, nous demanderions un consentement explicite avant de filmer. De plus, nous voudrions nous assurer que nous n'utilisons aucune des données pour le marketing direct ou que nous vendons des informations à des tiers.

RÈGLEMENT SUR LES PASSEPORTS ET VISAS

Dans certains cas, InternChina gère la demande de visa en votre nom. Pour ce faire, nous avons besoin de votre consentement pour pouvoir être en possession physique de votre passeport original et de vos documents de visa et pour les partager avec le Centre des visas de Chine et des agents de visas tiers soigneusement sélectionnés afin de recevoir le visa requis.

Nous vous assurons que pendant que nous sommes en possession de votre passeport et de vos documents de visa, nous les conservons en toute sécurité dans un classeur verrouillé de notre bureau.

En nous autorisant à traiter votre demande de visa, différents risques sont possibles (par exemple, les documents sont perdus dans le courrier). InternChina n'assume aucune responsabilité pour la perte ou l'endommagement de vos biens et vous envoyez des documents à vos risques et périls.

ASSURANCE

Si vous subissez un accident ou une blessure au cours de votre programme InternChina et que vous avez besoin de faire une réclamation, il vous sera demandé de remplir un formulaire de réclamation et de fournir un reçu pour tous les frais encourus en rapport avec la réclamation.

Nous allons prendre des copies de la réclamation d'assurance et compléter un rapport interne. Nous conservons des données anonymisées pour toutes les réclamations afin d'analyser les tendances et d'améliorer nos meilleures pratiques en matière de traitement des réclamations. La conservation des données est effectuée dans l'intérêt de la formation et de l'amélioration de la gestion des urgences et des réclamations d'assurance des futurs participants.

PRÉOCCUPATIONS DE SECURITE

Si vous, en tant que participant à ce programme, avez des doutes sur la manière dont InternChina utilise vos informations, vous devez au préalable nous faire part de vos préoccupations ou contacter directement le Bureau du Commissaire à l'information à l'adresse : <https://ico.org.uk/préoccupations>.



INTERCHINA[®]
AWARD WINNING PROGRAMMES SINCE 2007

CONTACT

Veillez adresser vos questions, commentaires et demandes concernant nos pratiques en matière de traitement des données à Jamie Bettles, directeur général : Jamie.bettles@internchina.com; +44 161 8188823.

CHANGEMENT DE L'AVIS DE CONFIDENTIALITE

InternChina se réserve le droit d'adapter cette déclaration de confidentialité en raison de l'évolution des exigences légales et de garantir le respect des règles. Si des modifications sont apportées, le participant en sera informé.